

Mielec, 19.02.2021 roku.

## ZAPYTANIE OFERTOWE NA BUDOWĘ BUDYNKU PRODUKCYJNO-USŁUGOWEGO

**"KOLOR-PRINT" s.c. Grażyna, Marek Olszowscy**, realizując niniejsze postępowanie nie jest zobowiązany stosować przepisów ustawy – Prawo Zamówień Publicznych. W celu zapewnienia wydatkowania przyznanych środków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad: uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę konkurencyjności.

Zadanie pt. "Budowa budynku produkcyjno-usługowego" jest przewidziane do realizacji w ramach projektu

**„Usługa wykonywania druku strukturalnego 3D w oparciu o wielowarstwowy druk UV, technologia druku kropek kwantowych w zastosowaniu do druków reklamowych i security” nr RPPK.01.04.01-18-0077/20**

Dla projektów w ramach działania: RPPK.01.04.01-IZ.00-18-007/19  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego  
na lata 2014 – 2020,  
Oś priorytetowa: I Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka,  
Działanie: 1.4 Wsparcie MŚP,  
Poddziałanie: 1.4.1 Dotacje bezpośrednie,  
Typ: 1 Rozwój MŚP (regionalna pomoc inwestycyjna).

## Spis treści

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO .....	3
II.	INFORMACJE WSTĘPNE .....	3
III.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	3
IV.	RODZAJ ZAMÓWIENIA.....	3
V.	NAZWA ZAMÓWIENIA .....	3
VI.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: .....	4
VII.	TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA .....	6
VIII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA.....	6
IX.	WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY.....	7
IX.	KRYTERIA OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI. ....	8
X.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	9
XI.	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT .....	10
XII.	WYBÓR OFERTY, WYNIKI POSTĘPOWANIA .....	11
XIII.	WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTEPOWANIU .....	11
IX.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ O OSOBACH UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	12
XIV.	PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY.....	13
XV.	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA .....	13
XVI.	INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY .....	13
XVII.	KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO .....	14
XVIII.	ZAŁĄCZNIKI.....	15

## NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Nazwa Zamawiającego: "**KOLOR-PRINT**" s.c. Grażyna, Marek Olszowscy

Adres: ul. Korczaka 14a, 39-300 Mielec

Tel.: +48 604 237 110

NIP: 8171005818

Adres mailowy: [marek@kolorprint.mielec.pl](mailto:marek@kolorprint.mielec.pl)

### I. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Ilekroć w Zapytaniu Ofertowym użyto zwrotu **Zamawiający** należy przez to rozumieć "KOLOR-PRINT" s.c. Grażyna, Marek Olszowscy.
2. Ilekroć w Zapytaniu Ofertowym użyto zwrotu **Wykonawca**, należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej ubiegającą się o udzielenie Zamówienia.
3. Wykonawca składa ofertę odpowiadającą treści Zapytania Ofertowego.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
7. Wymagany termin związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie *Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku, do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych- załącznik nr 1 do Uchwały Nr 281/5609/17 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 7 marca 2017 r.* w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
2. Wszyscy Wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących niniejszego zamówienia i żaden Wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzone jest w sposób transparentny.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe oraz wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą są dostępne na stronie [www.zamowieniarpo.podkarpackie.pl](http://www.zamowieniarpo.podkarpackie.pl) oraz stronie internetowej Zamawiającego [www.kolorprint.mielec.pl](http://www.kolorprint.mielec.pl).

### III. RODZAJ ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: Roboty Budowlane

Kod CPV – 45213250-0 – Roboty budowlane w zakresie przemysłowych obiektów budowlanych

### IV. NAZWA ZAMÓWIENIA

Budowa budynku produkcyjno-usługowego.

## V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest budowa budynku produkcyjno-usługowego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, na którą składają się następujące dokumenty:

- 1) Przedmiar robót - załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego,
- 2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiORB) - załącznik nr 6 do Zapytania Ofertowego,
- 3) Projekt Budowlany - załącznik nr 7 do Zapytania Ofertowego,
- 4) Tabela równoważności – załącznik nr 8 do Zapytania Ofertowego,

Dołączone do Zapytania Ofertowego przedmiary robót mają charakter pomocniczy i nie stanowią Opisu Przedmiotu Zamówienia i podstawy wyceny ofert. Przedmiar robót nie determinuje zakresu prac objętych przedmiotem Zamówienia. Zawarte w poszczególnych przedmiarach robót zestawienia mają jedynie zobrazować skalę robót i pomóc Wykonawcom w oszacowaniu kosztów inwestycji.

Wykonawca w ramach niniejszego Zamówienia jest zobowiązany wykonać wszystkie prace zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami, przy dołożeniu należytej staranności, by przedmiot, którego zakres został określony w Zapytaniu Ofertowym, osiągnął gotowość do użytkowania.

Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Jeżeli w jakimkolwiek miejscu w Zapytaniu Ofertowym oraz w załącznikach do niego zostały wykazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia – wszędzie tam Zamawiający dodaje wyraz „lub równoważne”.

Zamawiający informuje, że określając przedmiot zamówienia poprzez wskazanie nazw handlowych, dopuszcza jednocześnie wszelkie ich odpowiedniki rynkowe nie gorsze niż wskazane. Parametry wskazanego przez zamawiającego standardu przedstawiają warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, funkcjonalne oraz inne cechy istotne dla przedmiotu zamówienia. Natomiast wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę produktu, a nie konkretnego producenta. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w stosunku do opisanych i podanych wymaganych parametrach w Zapytaniu Ofertowym pod warunkiem, że będą posiadały nie gorsze parametry techniczne.

Do materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej, dla których są wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie można stosować materiały i urządzenia równoważne pod względem parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych. Przewidziane do zastosowania urządzenia i materiały powinny spełniać parametry określone w dokumentacji projektowej i nie powinny być gorsze od założeń projektowych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych rozwiązań. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania w tym względzie z opinii ekspertów. Nie dopuszcza się wprowadzania zmian w stosunku do założeń dokumentacji projektowej, których skutki rzutowałyby na przyjęte w projekcie warunki architektoniczne a zwłaszcza parametry technologiczne.

Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu gwarancji:

- **min. 36 miesięcy – max. 60 miesięcy** na wykonane roboty budowlane oraz na dostarczone i zamontowane wyposażenie.

Warunki dotyczące gwarancji:

- a. Gwarancja będzie obowiązywać w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- b. Okres gwarancji zaczyna bieg począwszy od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy albo od daty podpisania dokumentu potwierdzającego usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
- c. Gwarancja na wykonane roboty budowlane oraz na dostarczone i zamontowane wyposażenie zostaje udzielona na okres określony w ofercie Wykonawcy wyrażony w miesiącach kalendarzowych. Okres gwarancji wskazany w ofercie stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, zgodnie z postanowieniami Zapytania Ofertowego.
- d. Gwarancja udzielona na przedmiot Zamówienia uprawnia Zamawiającego do otrzymywania nieodpłatnych napraw przedmiotu zamówienia stwierdzonych i zgłoszonych Wykonawcy w okresie gwarancji. Udzielona gwarancja obejmuje również zamontowane przez Wykonawcę urządzenia.
- e. W trakcie trwania gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego przeprowadzenia wszelkich przeglądów serwisowych, w tym przeglądów serwisowych zamontowanych urządzeń.
- f. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych.
- g. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- h. W pozostałym zakresie zasady gwarancji zostały określone w Umowie, a w sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji.
- i. Udzielenie gwarancji nie wyłącza odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady.
- j. Udzielone rękojmią i gwarancją nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

Wykonawca jest zobowiązany wykonać i przedłożyć Zamawiającemu w dniu podpisania umowy następujące dokumenty:

- a. kosztorys ofertowy opracowany metodą kalkulacji uproszczonej,
- b. harmonogram prac

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania firm podwykonawców ( o ile jest to wiadome).

## VI. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Miejsce realizacji zamówienia: ul. Korczaka 14a, 39-300 Mielec
2. Termin realizacji zamówienia: zamówienie należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie do 31 grudnia 2021 r.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

– **zdolności zawodowej**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:*

Zamawiający stawia szczegółowe wymagania w zakresie oceny tych zdolności – o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże minimalne poziomy zdolności w zakresie osób, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj. który wykaże, że:

- dysponuje osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ) i rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im zakresem uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie – Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 220 ze zm.).

W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1117 ze zm.), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli:

-nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na

terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz -posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20 a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług trans granicznych.

## VIII. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

1. Wypełniony formularz oferty zgodnie z załączonym do Zapytania ofertowego wzorem (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
  - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego)
3. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
  - a) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami (Załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego),
  - b) oświadczenie dotyczące wymaganych uprawnień (Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego), wraz z załączeniem Zaświadczeń o posiadaniu uprawnień oraz wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne dokumenty.

## IX. KRYTERIA OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI

W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) cena – 80%
- 2) okres gwarancji – 20%

Sposób oceny ofert:

- 1) **Kryterium „cena” (Wp)** w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższą wartość (cena) jako kryterium wymierne obliczane zostanie wg wzoru:

gdzie:

$$Wpc = \frac{Cn}{Cof} * R$$

**Wpc** – Wartość punktowa

**Cn**- najniższa proponowana cena brutto

**Cof**- cena brutto oferty badanej

**R** – ranga (80)

Wykonawca określi cenę ryczałtową na wszystkie elementy zamówienia w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.).

Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny, musi być zgodny z zakresem robót ujętych w dokumentacji projektowej i Zapytaniu Ofertowym.

Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Zamówienia (łącznie z ubezpieczeniem, podatkami, kosztami pracowniczymi, narzutami, zyskiem, ewentualnymi upustami, itp.). Oferowana cena musi zawierać wszystkie składniki kosztów wynikające z dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz uwzględniać wymagania i informacje Zamawiającego zamieszczone w Zapytaniu Ofertowym – musi zawierać także wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia od przejęcia placu budowy aż do przekazania obiektu do użytkowania.

Cena oferty winna być wyrażona w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie wyraża zgody na rozliczenia w walutach obcych.

- 2) **Kryterium „okres gwarancji”(Wg)** w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najdłuższy okres gwarancji. Kryterium będzie oceniane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz dostarczone i zamontowane wyposażenie. W Formularzu Oferty Wykonawca zaoferuje jeden z trzech wariantów okresu gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany udzielić gwarancji na przedmiot zamówienia na okres wynoszący minimum 36 max. 60 miesięcy.

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji według następujących zasad:

- za zadeklarowanie okresu gwarancji 36 miesięcy – 0 pkt,
- za zadeklarowanie okresu gwarancji 48 miesięcy – 10 pkt,



- za zadeklarowanie okresu gwarancji 60 miesięcy – 20 pkt,

Bez względu na powyższe: Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

Łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę będzie liczona wg wzoru:

$$P_o = W_{pc} + W_g$$

gdzie:

**P<sub>o</sub>** - liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę

**W<sub>pc</sub>** - liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

**W<sub>g</sub>** - liczba punktów uzyskanych w kryterium okres gwarancji

W prowadzonym postępowaniu zostanie wybrana oferta, która według formuły oceny ofert uzyska największą liczbę punktów oraz spełni wszystkie wymagania Zapytania Ofertowego. Ocena zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Formularza Ofertowego i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy, co do ceny i okresu udzielonej gwarancji.

Łączna ocena oferty stanowi sumę uzyskanych punktów w każdym ww. kryteriów.

**W ofercie należy odnieść się do wszystkich kryteriów oceny ofert. W przypadku, gdy Wykonawca pominie, jedno lub więcej kryteriów lub poda wartość niezgodną z opisem kryteriów jego oferta zostanie odrzucona.**

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Zaleca się, aby oferta została przygotowana zgodnie z załącznikiem nr 1 „Formularz ofertowy” do niniejszego Zapytania Ofertowego. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią Wykonawcy, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy.
2. Oferta przygotowana zgodnie z załącznikiem nr 1 „Formularz ofertowy” wraz ze wszystkimi załącznikami stanowi jedną całość. Wszystkie wypełnione strony oferty wraz z dołączonymi do niej dokumentami, winny być parafowane przez Wykonawcę, ponumerowane oraz trwale spięte, co uniemożliwi ich samoczynną dekompletację.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Dokumenty, w tym instrukcje sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta musi być napisana czytelnie, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą techniką.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez pełnomocnika. Podpis osoby musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie czytelny lub uzupełniony pieczęcią imienną).
7. Załączniki do oferty, muszą być również parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
8. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

9. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem
10. Wykonawca zamieszcza ofertę w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób:

**„Oferta na budowę budynku produkcyjno-usługowego”  
Nie otwierać przed 8 marca 2021 rok, godz. 14:00”.**

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie. W przypadku braku ww. danych na kopercie, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

11. Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia.

## **XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego: ul. Korczaka 14a, 39-300 Mielec w terminie do 8 marca 2021 roku do godz. 14:00.
2. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym w ust. 1 niniejszego rozdziału, zostaną przez Zamawiającego zwrócone.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 8 marca 2021 roku o godzinie 15:00, w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Korczaka 14a, 39-300 Mielec.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje o liczbie złożonych ofert, a także nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, ceny poszczególnych ofert oraz informacje dotyczące pozostałych kryteriów oceny ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Wykonawcy mogą zapoznać się z treścią złożonych ofert, (z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa) w tym celu Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania, w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu przesyłania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Oferty złożone w inny sposób niż za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście nie będą rozpatrywane.

## **XII. WYBÓR OFERTY, WYNIKI POSTĘPOWANIA**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie przy zastosowaniu wyłącznie kryteriów i metod ustalonych w Zapytaniu Ofertowym.
2. Zamawiający jednocześnie poinformuje wszystkich Wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - c) unieważnieniu postępowania.
3. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia może być udostępniany na wniosek Wykonawcy, który złoży ofertę z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **XIII. WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (w tym z Kierownikiem Zamawiającego). Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
  - e. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności tych osób.
2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, u których jest brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i złożą w tym zakresie stosowne oświadczenie (Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego).
3. Wykonawca jest zobowiązany w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wykazać nie później niż na dzień składania ofert, brak podstaw do wykluczenia.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy:
  - a) są powiązani osobowo lub kapitałowo z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru Wykonawcy, w tym biorącymi udział w procesie oceny ofert;
  - b) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - c) nie wykazali braku podstaw wykluczenia;

## IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ O OSOBACH UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą upoważnioną do porozumiewania się w ramach niniejszego Zapytania Ofertowego jest: **Marek Olszowski**.
2. Pytania do postępowania można składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [marek@kolorprint.mielec.pl](mailto:marek@kolorprint.mielec.pl), i/lub w formie pisemnej.
3. Pytania zadane w inny sposób pozostaną bez odpowiedzi ze strony Zamawiającego.
4. Pytania do treści Zapytania Ofertowego:
  - a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego.
  - b) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej na której udostępnił niniejsze Zapytanie Ofertowe bez ujawniania źródła zapytania.
  - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenie odpowiedzi na pytania przekazane mu w sposób inny niż opisany powyżej, w szczególności Zamawiający nie odpowiada na pytania za pośrednictwem telefonu.
5. Zmiany w treści Zapytania Ofertowego:
  - a) w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszego Zapytania Ofertowego. Dokonane w ten sposób modyfikacje Zamawiający publikuje na stronie internetowej, na której udostępnił niniejsze Zapytanie.
  - b) modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
  - c) Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszego Zapytania Ofertowego. O przedłużeniu terminu składania ofert informuje poprzez zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej, na której udostępnił niniejsze Zapytanie.
6. Zamawiający nie będzie odpowiedzialny i nie poniesie żadnych kosztów spowodowanych wydatkami lub stratami poniesionymi przez Wykonawców w związku z przygotowaniem oferty.

## XIV. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jej treść nie odpowiada treści Zapytania Ofertowego
2. została złożona przez podmiot:
  - a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu określonych w Zapytaniu Ofertowym
  - b) wykluczony z udziału w postępowaniu

## **XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w następujących okolicznościach:

1. nie złożono żadnej oferty;
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia;
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
4. jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem.

## **XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, o ile nie prowadzą one do zmiany charakteru umowy, w zakresie jej wykonania w następujących okolicznościach:

- 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile staną się niezbędne i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
  - a. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
  - b. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
  - c. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- 2) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
  - a. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - b. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- 3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
  - a. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - b. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców
- 4) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie.
- 5) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych;

- 6) działania siły wyższej lub działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami umowy.

Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej po rygorze nieważności. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

## XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”, Zamawiający informuje, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **"KOLOR-PRINT" s.c. Grażyna, Marek Olszowscy, ul. Korczaka 14a, 39-300 Mielec, Adres mailowy: marek@kolorprint.mielec.pl, Tel.: +48 604 237 110**
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na budowę budynku produkcyjno-usługowego.
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”,
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*uwaga: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*uwaga: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby*);

*fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;*

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XVIII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 2
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – załącznik nr 3
4. Oświadczenie dotyczące wymaganych uprawnień – załącznik 4
5. Przedmiar robót - załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego,
6. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiORB) - załącznik nr 6 do Zapytania Ofertowego,
7. Projekt Budowlany - załącznik nr 7 do Zapytania Ofertowego,
8. Tabela równoważności – załącznik nr 8 do Zapytania Ofertowego,

## Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....  
Pieczęć Wykonawcy

data .....

# Formularz ofertowy na budowę budynku produkcyjno-usługowego

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe na budowę budynku produkcyjno-usługowego, dotyczące wyboru Wykonawcy zamówienia w ramach projektu pn. „Usługa wykonywania druku strukturalnego 3D w oparciu o wielowarstwowy druk UV, technologia druku kropek kwantowych w zastosowaniu do druków reklamowych i security” pod numerem RPPK.01.04.01-18-0077/20. Ogłoszony przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego nabór wniosków o nr RPPK.01.04.01-IZ.00-18-007/19, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa: I Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie: 1.4 Wsparcie MŚP.

składam/y poniższą **ofertę**:

### I. Nazwa i adres Wykonawcy (dozwolona jest pieczęć firmowa )

Nazwa:	
Adres:	
NIP	
REGON	
adres e-mail:	
numer telefonu	

### II. Nazwa i adres Zamawiającego:

**"KOLOR-PRINT" s.c. Grażyna, Marek Olszowscy**

**ul. Korczaka 14a, 39-300 Mielec**

**NIP: 8171005818**

Adres mailowy: **marek@kolorprint.mielec.pl**, Tel.: **+48 604 237 110**

Osoba uprawniona do kontaktu: **Marek Olszowski – wspólnik**



III. Przedmiot zamówienia: **Budowa budynku produkcyjno-usługowego.**

IV. Oferuję/oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Zapytaniu Ofertowym za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

netto (bez Vat).....zł

słownie złotych.....

stawka podatku VAT.....%.....zł

słownie złotych.....

brutto (z Vat).....zł

słownie złotych.....

V. Długość okresu gwarancji:

Oferuję/oferujemy długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz dostarczone i zamontowane wyposażenie wynoszącą:

36 miesięcy

48 miesięcy

60 miesięcy

**(zaznaczyć właściwe)**

#### VI. Oświadczenie Wykonawcy

Składając niniejszą ofertę oświadczam/y, że:

1. Uzyskałem/liśmy wszystkie niezbędne informacje konieczne do przygotowania oferty,
2. Powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
3. Zapoznałem/liśmy się z Zapytaniem ofertowym i akceptuję/emy bez zastrzeżeń zapisy uwidocznione w tym dokumencie.
4. W przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązuję/emy się do niezwłocznego zawarcia Umowy na uzgodnionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w przedkładanych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
6. Oświadczam że zamówienie **zrealizujemy sami/zamierzamy powierzyć** wykonanie

*(niepotrzebne skreślić)*

następujących części zamówienia .....

**podwykonawcom** (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)

.....



7. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) ) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*Uwaga: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (treść oświadczenia należy usunąć np. poprzez jego wykreślenie).*

8. Oferta <sup>1</sup>:

- Nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa<sup>2</sup>, które zawarte są na następujących stronach oferty:.....  
**(zaznaczyć właściwe)**

## VII. Ważność oferty

Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

.....  
(pieczętka i podpis Wykonawcy  
lub jego uprawnionego przedstawiciela)

---

<sup>1</sup> Właściwe zakreślić krzyżykiem.

<sup>2</sup> w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1913 ze zm.)

.....  
(data)

## Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego

### OŚWIADCZENIE

#### O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

Oświadczam(y), że nie jestem(eśmy) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym

lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10 % akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobieni, opieki lub kurateli.

Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Czytelny podpis
1.			
2.			



.....  
(data)

### Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

Dotyczy: Zapytanie ofertowe na budowę budynku produkcyjno-usługowego

#### WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp.	Nazwisko i imię, wykształcenie	Stanowisko i zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe i rodzaj uprawnień	Doświadczenie	Informacja o podstawie do dysponowania

.....  
(pieczętka i podpis Wykonawcy  
lub jego uprawnionego przedstawiciela)

.....  
(data)

#### Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego

.....  
(pieczęć firmowa)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYMAGANYCH UPRAWNIENÍ

Dotyczy: Zapytanie ofertowe na budowę budynku produkcyjno-usługowego

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

#### **W załączeniu:**

Zaświadczenia o posiadaniu uprawnień oraz wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne dokumenty.

.....  
(pieczęćka i podpis Wykonawcy  
lub jego uprawnionego  
przedstawiciela)